

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида р.п.Исса (далее – образовательная организация) создано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, и иными законодательными актами.
- 1.2. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида р.п.Исса создано в соответствии с Постановлением администрации Иссинского района Пензенской области от 04.07.2011 года № 181-п путем изменения типа ранее существовавшего Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического направления развития детей р.п.Исса и является правопреемником Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического направления развития детей р.п.Исса, муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического и физического направлений развития воспитанников р.п.Исса (Приказ № 49а от 03.08.2004 г.), дошкольного образовательного учреждения Иссинского муниципального детского сада № 1 (Приказ № 31-а от 01.04.2002 г.), Иссинского ясли-сада № 1 (Приказ № 19 от 01.04.1992 г.).
- 1.3. Об образовательной организации в Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись за основным государственным регистрационным номером 1025800857444, 30.08.2002года.
- 1.4. Образовательная организация создана на неограниченный срок для выполнения работ, оказания услуг, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере реализации образовательных программ дошкольного образования (основные и дополнительные) в группах общеразвивающей и комбинированной направленности.
- 1.5. Полное наименование образовательной организации: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида р.п.Исса.
- 1.6. Сокращенное наименование образовательной организации: МБДОУ детский сад р.п.Исса.
- 1.7. Организационно-правовая форма образовательной организации: муниципальное бюджетное учреждение.
- 1.8. Тип образовательной организации: дошкольная образовательная организация.
- 1.9. Место нахождения образовательной организации:
Юридический и фактический адрес: 442710, Пензенская область, р.п. Исса, ул. Ленинская, 50.
- 1.10. Собственником имущества образовательной организации является муниципальное образование - Иссинский район Пензенской области.
- 1.11. От имени Иссинского района Пензенской области права собственника, в пределах предоставленных полномочий, осуществляет Администрация Иссинского района Пензенской области.
- 1.12. Функции и полномочия Учредителя образовательной организации осуществляет Администрация Иссинского района Пензенской области.
- 1.13. Место нахождения Учредителя: Юридический и фактический адрес: 442710, Пензенская область, р.п. Исса, ул. Черокманова, 21.
- 1.14. Образовательная организация является юридическим лицом и создана в виде некоммерческой организации в форме муниципального бюджетного учреждения и не ставит своей целью извлечение прибыли, реализует образовательные программы дошкольного образования и дополнительные общеразвивающие программы.
- 1.15. Муниципальное задание для образовательной организации в соответствии с предусмотренными ее основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются администрацией Иссинского района Пензенской области. Образовательная организация не вправе отказаться от выполнения муниципального задания. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде субсидий из регионального и муниципального бюджетов.

1.16. Права юридического лица у образовательной организации в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом и направленной на подготовку образовательного процесса, возникают с момента ее регистрации.

1.17. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам находящимся в ее распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности всем находящимся у неё на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за образовательной организацией собственником этого имущества или приобретенного образовательной организацией за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление образовательной организации и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам образовательной организации, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества образовательной организации, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества образовательной организации.

1.18. Право на ведение образовательной деятельности возникает у образовательной организации с момента выдачи ей лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия) в установленном законом порядке.

1.19. В своей деятельности образовательная организация руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Конвенцией «О правах ребенка», Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Постановлениями и распоряжениями Правительства Пензенской области, указами и распоряжениями Губернатора Пензенской области, Постановлениями и распоряжениями администрации Иссинского района, нормативно-правовыми актами и иными правовыми актами Иссинского района, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также настоящим Уставом и локальными правовыми актами образовательной организации.

1.20. Образовательная организация формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о ее деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» в соответствии с требованиями действующего законодательства. Перечень информационных ресурсов, копий учредительных документов, локальных актов образовательной организации, размещаемых на сайте, определяется локальным актом образовательной организации.

1.21. Образовательная организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом.

1.22. Образовательная организация имеет самостоятельный баланс, предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.23. Образовательная организация является юридическим лицом, имеет план финансово-хозяйственной деятельности, штатное расписание, обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам в соответствии с п. 1.17 настоящего Устава, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, а также открывать расчетный, лицевой и иные счета в установленном законом порядке.

1.24. Образовательная организация имеет печать со своим полным наименованием, штампы, бланки и вывеску.

1.25. Деятельность образовательной организации основывается на принципах демократии и гуманизма, общедоступности, автономности, приоритета общечеловеческих ценностей и

направлена на сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, физическое, интеллектуальное и личностное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальных способностей.

1.26. В образовательной организации не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.27. Образовательная организация, в целях выполнения стоящих перед ней задач, имеет право устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями.

1.28. Образовательная деятельность в образовательной организации осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.29. Образовательная организация может открывать свои филиалы и отделения с представлением им полностью (или частично) полномочий юридического лица, в том числе самостоятельного баланса и собственных счетов в банковских и других кредитных учреждениях (или на иных условиях).

1.30. Учреждение имеет филиал без образования юридического лица:

- филиал Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида р.п.Исса в с.Булычево.

1.31. Сокращенное наименование филиала – филиал МБДОУ детский сад р.п.Исса в с. Булычево (в дальнейшем филиал).

1.32. Местонахождение филиала: 442710, Российская Федерация, Пензенская область, Иссинский район, с.Булычево, ул. Школьная, д. 4.

1.33. Филиал осуществляет свою образовательную и хозяйственную деятельность от имени МБДОУ детский сад р.п. Исса, руководствуясь Уставом МБДОУ детский сад р.п.Исса, Положением о филиале Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида р.п.Исса, локальными правовыми актами МБДОУ детский сад р.п.Исса.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Образовательная организация осуществляет свою деятельность в соответствии с целями и видами деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

2.2. Основной целью деятельности образовательной организации является осуществление предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования, созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми на территории Иссинского района.

2.3. Основные задачи образовательной организации:

- сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка;

- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка;

- формирование предпосылок учебной деятельности;

- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

- обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования;

- обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования;

- сохранение единства образовательного пространства.

2.4. Основными видами деятельности образовательной организации является реализация образовательной программы дошкольного образования, в том числе реализация адаптированных программ дошкольного образования для детей с нарушениями речевого развития, присмотр и уход за детьми.

2.5. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам, вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления воспитанников.

2.6. Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирования, осуществляются образовательной организацией после получения соответствующей лицензии.

2.7. Образовательная организация вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги не в рамках и не взамен образовательных программ дошкольного образования, финансируемых из бюджета. Порядок и условия предоставления платных услуг устанавливаются локальным актом образовательной организации.

Средства, полученные от оказания платных услуг, реинвестируются в образовательный процесс, в том числе на улучшение материально-технической базы, материальную поддержку работников.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Образовательная организация обеспечивает получение дошкольного образования по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, осуществляет присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 1 года до 7 лет.

Образовательная организация организует образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам в объединениях по интересам, сформированных в группы воспитанников одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы). Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

3.2. Форма обучения в образовательной организации очная.

3.3. Сроки получения дошкольного образования по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и указываются в договоре об образовании, заключаемом между родителями (законными представителями) и образовательной организацией.

3.4. Содержание дошкольного образования в образовательной организации определяется образовательной программой дошкольного образования, которая разрабатывается и утверждается образовательной организацией в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.5. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации определяются адаптированной образовательной программой.

3.6. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3.7. Учебная нагрузка детей не должна превышать норм предельно допустимых нагрузок, определенных санитарно-эпидемиологическими нормами и требованиями для дошкольных образовательных организаций.

3.8. Порядок приема, перевода и отчисления детей в образовательной организации регламентируется локальным актом.

3.9. Основой структурной единицей образовательной организации является группа детей дошкольного возраста. Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую или комбинированную направленность, быть одновозрастными и разновозрастными.

Комплектование групп образовательной организации регламентируется локальным актом.

3.10. Взаимоотношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников, длительность пребывания ребенка в образовательной организации, а также размер родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации.

3.11. Взимание платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательной организации производится в соответствии с законодательством Российской Федерации. Размер родительской платы устанавливается Учредителем образовательной организации, если иное не установлено действующим законодательством.

3.12. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательную организацию, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, установленном законом порядке.

3.13. Медицинское обслуживание образовательной организации осуществляет учреждение здравоохранения.

3.14. Медицинский персонал, наряду с администрацией образовательной организации, несет ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников, за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенического и противозидемического режима, за качество питания воспитанников.

3.15. Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала оказываются бесплатно.

3.16. Работники образовательной организации проходят медицинское обследование один раз в год. Медосмотр проводится за счет средств образовательной организации.

3.17. Организация питания воспитанников возлагается на образовательную организацию.

3.18. Образовательная организация обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду в соответствии с СанПиН по нормам утвержденным Министерством здравоохранения.

3.19. Отношения ребенка и персонала образовательной организации строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и представления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

3.20. Права ребенка гарантируются Конвенцией ООН «О правах ребенка», действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Договором между образовательной организацией и родителями (законными представителями).

3.21. Взаимоотношения между образовательной организацией и педагогическим работником регулируются трудовым договором в соответствии с действующим законодательством.

4. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

4.1. Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Единоличным исполнительным органом образовательной организации является заведующая, которая осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

4.3. Заведующая образовательной организации назначается на должность и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Заведующая действует от имени образовательной организации без доверенности, в том числе представляет ее интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

4.5. Заведующая:

- совершает в установленном порядке сделки от имени образовательной организации;
- в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом, заключает договоры, выдает доверенности;

- утверждает штатное расписание;
- издаёт и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию образовательной организации, обязательные для всех работников;
- заключает с работниками трудовые договоры,
- заключает с трудовым коллективом согласно ТК РФ коллективный договор;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- утверждает годовую бухгалтерскую отчетность;
- осуществляет прием на работу и увольнение работников образовательной организации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, распределение должностных обязанностей;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, трудовым договором.

4.6. Заведующая образовательной организацией несёт ответственность за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и настоящим Уставом.

4.7. В образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- общее собрание работников образовательной организации;
- педагогический совет;
- родительский комитет.

4.8. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления созывается Общее собрание работников образовательной организации (далее – Общее собрание).

4.8.1. Общее собрание состоит из всех работников образовательной организации и является высшим органом управления. Работу Общего собрания организуют председатель и секретарь, которые избираются из числа работников образовательной организации на первом заседании сроком на один год. Протоколы заседания Общего собрания ведет секретарь.

4.8.2. К компетенции Общего собрания относятся:

- защита прав и интересов работников;
- обсуждение и принятие локальных актов в пределах своей компетенции, а также внесение в них дополнений и изменений, которые утверждаются приказом заведующей образовательной организации;
- избрание представителей работников в состав комиссии по трудовым спорам;
- принятие коллективного договора;
- решение вопроса о необходимости изменения, дополнения коллективного договора;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка;
- выдвижение работников к поощрению и награждению;
- обсуждение и принятие программы развития детского сада;
- обсуждение поведения или отдельных поступков членов коллектива и принятие решения о вынесении общественного порицания в случае виновности;
- определение режима работы образовательной организации;
- заслушивание отчета заведующей образовательной организации об исполнении решений предыдущего общего собрания.

4.8.3. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих работников образовательной организации и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем общего собрания. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

4.8.4. Решения Общего собрания считаются правомочными, если на нем присутствует не менее половины списочного состава работников образовательной организации. Решение приобретает обязательный характер после издания заведующей образовательной организации соответствующего приказа.

4.8.5. Общее собрание созывается заведующей по мере необходимости, но не реже одного раза в год, или по инициативе 1/4 списочного состава работников образовательной организации.

4.9. В целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в

образовательной организации создается постоянно действующий орган – педагогический совет. Деятельность педагогического совета регламентируется локальным актом.

4.9.1. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники, а также работники образовательной организации, чья деятельность связана с организацией образовательной деятельности. Из числа его членов открытым голосованием выбираются председатель и секретарь педагогического совета сроком на 1 год.

4.9.2. Педагогический совет может привлекать к своей работе родителей (законных представителей), представителей Учредителя, представителей общественности, иных лиц.

4.9.3. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- реализация государственной политики по вопросам дошкольного образования;
- внедрение в практическую деятельность достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- организация и контроль выполнения положений Устава образовательной организации;
- обсуждение и принятие основной образовательной программы дошкольного образования;
- утверждение годового плана работы;
- утверждение учебного плана;
- утверждение годового календарного учебного графика;
- обсуждение и принятие локальных актов образовательной организации в пределах своей компетенции, а также внесение в них изменений, которые утверждаются приказом заведующей образовательной организации;
- анализ результатов образовательной, методической деятельности;
- заслушивание педагогических работников по вопросам самообразования и обобщения личного педагогического опыта;
- заслушивание и принятие решения по освоению детьми ООП и переводу в группы последующих годов обучения;
- принятие решения по всем вопросам профессиональной деятельности педагогических работников.

4.9.4. Педагогический совет созывается в соответствии с годовым планом работы, но не реже одного раза в квартал. Внеочередное заседание Педагогического совета проводится по инициативе заведующей, либо по требованию не менее 1/3 части педагогического коллектива.

4.9.5. Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствует более половины педагогических работников образовательной организации.

4.9.6. Решения на заседаниях Педагогического совета принимаются простым большинством голосов присутствующих. При равенстве голосов голос председателя педагогического совета является решающим.

4.9.7. Решения Педагогического совета оформляются протоколом, который ведет секретарь, и являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

4.10. В образовательной организации может создаваться родительский комитет (РК), который является органом самоуправления и функционирует на безвозмездной основе. Целью создания РК является организация сотрудничества родительской общественности с педагогическим коллективом, регулирование взаимоотношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) детей, согласование подходов по проблемам воспитания и обучения детей, поддержка функционирования и развития образовательной организации в современных условиях. Деятельность РК регламентируется Положением о родительском комитете образовательной организации.

4.11. Права, обязанности и ответственность педагогических работников, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников образовательной организации устанавливаются действующим российским законодательством, локальными нормативными актами образовательной организации, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Образовательная организация самостоятельна в осуществлении своей хозяйственной и финансовой деятельности в рамках, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов образовательной организации являются:

- субсидии на выполнение муниципального задания;
- бюджетные инвестиции и субсидии на иные цели;
- средства, полученные от родителей за присмотр и уход за детьми;
- поступления от иной, приносящей доход деятельности;
- другие источники, не противоречащие действующему законодательству.

Образовательная организация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Привлечение образовательной организацией дополнительных средств за счет предоставления платных услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров ее финансового обеспечения.

5.3. Имущество и денежные средства образовательной организации отражаются на ее балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за образовательной организацией или приобретенное за счет средств, выделенных ей на приобретение этого имущества, а также находящееся у образовательной организации особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету.

5.4. Образовательная организация с согласия собственника имущества и Учредителя

- распоряжается особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней или приобретенным за счет средств, выделенных ей на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;
- остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом образовательной организации вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.5. Образовательная организация в отношении закрепленного за ней имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, и в соответствии с договором о порядке использования имущества, закрепленного за образовательной организацией на праве оперативного управления, безвозмездного пользования.

5.6. Состав имущества, предоставляемого образовательной организации администрацией Иссинского района Пензенской области определяется последней самостоятельно, исходя из необходимости обеспечения образовательного процесса на установленном уровне, существующих типовых норм материально-технического обеспечения и возможности осуществления образовательной организацией разрешенной настоящим Уставом деятельности. Состав данного имущества корректируется в процессе деятельности образовательной организации самим собственником имущества или по обоснованному ходатайству образовательной организации.

5.7. Образовательная организация использует закрепленное за ней имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ей Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, отраженных в настоящем Уставе.

5.8. Образовательная организация обязана эффективно использовать имущество, закрепленное за ней на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

5.9. Образовательная организация не вправе заключать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ней, или имущества, приобретенного за счет средств выделенных образовательной организации его собственником, если иное не установлено федеральными законами, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Иссинского района Пензенской области.

5.10. Образовательная организация ведет налоговый учет, бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством.

5.11. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания образовательной организации осуществляется в виде субсидий. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на

выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

5.12. Содержание зданий, движимого и особо ценного имущества, оплата коммунальных расходов осуществляется за счет средств бюджета Иссинского района Пензенской области в соответствии с ведомственной структурой расходов по отрасли «Образование».

5.13. Финансовое обеспечение муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за образовательной организацией или приобретенного образовательной организацией за счет средств, выделенных ей на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.14. Образовательная организация при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности самостоятельно распоряжается доходами, полученными от ее осуществления и имуществом, приобретенным за счет этих доходов. Недвижимое имущество, транспортные средства могут быть сданы в аренду, переданы во временное пользование по согласованию с собственником.

5.16. Доходы образовательной организации поступают в самостоятельное распоряжение образовательной организации и используются для достижения целей, ради которых она создана.

5.17. Образовательная организация не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Реорганизация, изменение типа и ликвидация образовательной организации осуществляется Учредителем в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Образовательной организации реорганизуется по решению Учредителя. Принятие решения о реорганизации образовательной организации допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий принятия такого решения. Порядок создания и деятельности такой комиссии устанавливается нормативным актом муниципального образования Иссинский район. В случае отсутствия экспертной оценки такое решение признается недействительным с момента его вынесения.

6.3. Изменение типа образовательная организация не является его реорганизацией и осуществляется в порядке, установленном федеральными законами, по решению Учредителя.

6.4. Ликвидация образовательной организации может осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- по решению Учредителя;
- по решению суда.

6.5. В случае принятия решения о ликвидации образовательной организации создается ликвидационная комиссия. Имущество образовательной организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам образовательной организации, направляется на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

6.6. При реорганизации образовательной организации образовавшиеся при осуществлении его деятельности архивные документы в упорядоченном состоянии передаются правопреемнику. При ликвидации документы передаются в архив муниципального образования.

7. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Настоящий Устав является учредительным документом, основным локальным нормативным актом образовательной организации. Принятие и утверждение Устава осуществляется в порядке,

установленном нормативными правовыми актами администрации Иссинского района Пензенской области.

Изменения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном федеральным законодательством для бюджетных учреждений, нормативными правовыми актами администрации Иссинского района, утверждаются Учредителем и подлежат регистрации в государственных органах регистрации юридических лиц.

7.2. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в виде коллективного договора, приказов, правил, положений, инструкций и др.

7.3. Локальные нормативные акты утверждаются приказом руководителя Учреждения, не могут противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу.