

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад комбинированного вида р.п. Исса  
(МБДОУ детский сад р.п. Исса)

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета  
МБДОУ детский сад р.п. Исса  
Первичная  
организация  
МБДОУ детский сад  
р.п.Исса  
Н.С.Горбатова  
01.02.2019г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ детский сад р.п.Исса:  
Г.В.Журавлева  
Приказ № 01 от 01 февраля 2019г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о выплатах стимулирующего характера и премировании  
работников**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада комбинированного вида р.п. Исса**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о выплатах стимулирующего характера и премировании работников **Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида р.п. Исса** (далее по тексту - Положение) регламентирует порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида р.п. Исса (далее по тексту – МБДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ», Бюджетным Кодексом РФ, Трудовым Кодексом РФ, Федеральным законом № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ», со статьей 144 ТК РФ, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Письмом Минобрнауки и науки РФ от 31 марта 2008 г. № 03-599 «О внедрении в дошкольных образовательных учреждениях новых систем оплаты труда», «Рекомендациями об условиях оплаты труда работников образовательных учреждений» (Приложение к письму Минобрнауки России и Профсоюза работников народного образования и науки России от 26.10.2004 г. № АФ–947/96), Положением о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Администрации Иссинского района Пензенской области и другими законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ и Пензенской области, регулирующими вопросы оплаты труда, «Положением об оплате труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида р.п. Исса» и Уставом МБДОУ.

1.3. Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников МБДОУ в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, сохранения здоровья воспитанников, мотивацию работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.

1.4. Применяемая система оплаты труда основана на законодательстве о труде и направлена на повышение индивидуализации материального вознаграждения каждого из работников, всемерный учет индивидуальных результатов и коллективных достижений, способствующих увеличению эффективности деятельности МБДОУ по реализации уставных целей и задач.

1.5. Система стимулирующих выплат работникам включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда (премии). В целях поощрения работников за выполненную работу могут устанавливаться премиальные выплаты по итогам работы за месяц, квартал, по итогам года в абсолютном значении.

1.6. Размеры и виды стимулирующих выплат, устанавливаются в соответствии с настоящим Положением и выплачиваются за счет средств, выделяемых из регионального бюджета «Субвенция на исполнение отдельных государственных полномочий в сфере образования по финансированию муниципальных дошкольных образовательных организаций».

1.7. Настоящее Положение распространяется на всех сотрудников МБДОУ.

1.8. Срок действия Положения не ограничен. Действует до внесения существенных изменений или до принятия нового.

1.9. Выплаты стимулирующего характера руководителям образовательных учреждений устанавливаются главой администрации Иссинского района Пензенской области.

1.10. Распределение стимулирующих выплат осуществляется комиссией МБДОУ детский сад р.п. Исса в соответствии с Положением, размеры и условия их осуществления определяются с учетом мнения выборного профсоюзного органа и устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда.

1.11. Ответственность за выполнение данного Положения возлагается на руководителя МБДОУ.

## 2. Порядок расчета выплат стимулирующего характера

2.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются приказом заведующей МБДОУ на основании протокола заседания комиссии по установлению выплат стимулирующего характера и премировании работников ДОУ, исходя из критериев, определенных МБДОУ, в соответствующем порядке.

2.2. Размер выплат стимулирующего характера педагогическим работникам определяется в баллах с учетом выполнения критериев.

Денежный вес (в рублях) каждого балла определяется путём деления размера стимулирующей части фонда оплаты труда (ФОТ) педагогических работников дошкольного образовательного учреждения, запланированного на месяц, на общую сумму баллов всех педагогических работников.

Расчет стоимости балла производится по формуле:

$$S = \text{ФОТ ст} / (N1 + N2 + N3 + Nn), \text{ где}$$

S – стоимость одного балла;

ФОТ ст – стимулирующая часть фонда оплаты труда;

N1, N2, ..., Nn – количество баллов

Для определения размера стимулирующих выплат каждому педагогическому работнику дошкольного образовательного учреждения за отчетный период показатель (денежный вес) умножается на сумму набранных баллов каждым работником.

2.3. Размер выплат стимулирующего характера на административно-хозяйственный персонал определяется в % отношении к базовому окладу работника.

2.4. Размер выплат стимулирующего характера конкретному работнику верхним пределом не ограничивается.

## 3. Основания для выплат стимулирующего характера

3.1. Выплаты стимулирующего характера производятся всем сотрудникам Учреждения в зависимости от занимаемой должности.

### Критерии и показатели качества и результативности профессиональной деятельности воспитателя

№ п/п	Критерии и показатели	Расчёт показателей	Шкала	Баллы
1	2	3	4	5
1.	<b>Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.</b>			
1.1	За результативность работы по применению комплексных здоровьесберегающих технологий, способствующих снижению заболеваемости детей: положительная динамика количества дней пребывания ребенка в группе:	На основе анализа табеля посещаемости детьми групп детского сада	1.1.Посещаемость составляет свыше 85%, <b>ранний возраст</b> - свыше 75%;	6
			1.2.посещаемость от 75% до 85 %, <b>ранний возраст</b> - от 65 до 75 %;	4
			1.3.посещаемость от 65 до 75 %. <b>ранний возраст</b> - от 60-65 %	2
2.	<b>Участие педагога в реализации основной образовательной программы, организационно-методической работе.</b>			
2.1	Участие в работе творческих групп, разработке авторских программ.	На основе внутреннего контроля		3
2.2	За результативность и качество работы по внедрению новых форм дошкольного образования:	На основе внутреннего контроля, отчетной документации		3

	разработка и реализация проектов, социально-значимых акций			
2.3	Распространение и обобщение педагогического опыта (выступления на конференциях, форумах, семинарах, пед.советах, участие в мастер-классах, м\о педагогических салонах)	По результатам и итогам форумов, конференций, семинаров и т.д.	-на федеральном уровне; -на областном уровне; -на муниципальном уровне - на уровне ДОУ	10 6 3 2
2.4	Участие работника в конкурсах профессионального мастерства,	В зависимости от уровня (наличие грамот, сертификатов участника)	-на федеральном уровне; - на областном уровне; -на муниципальном уровне; -на уровне ДОУ.	8 6 4 2
2.5	Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)	По итогам конкурсов-  1-3 места (наличие грамот, дипломов)	- на федеральном уровне; - на областном уровне; -на муниципальном уровне; -на уровне ДОУ	10 8 6 3
2.6	Оказание помощи педагогу в подготовке к участию в профессиональных конкурсах, открытых занятиях, мероприятиях		-на федеральном уровне; - на областном уровне; -на муниципальном уровне; - на уровне ДОУ.	4 3 2 1
2.7	Наличие публикаций в периодических изданиях, сборниках различного уровня по распространению педагогического опыта		Периодические издания  Он-лайн публикации	3  2
2.8	Продуктивное участие в методической работе: -качественное проведение открытого занятия, мероприятия	На основе внутреннего контроля и наличии документации	на уровне ДОУ. муниципальный уровень региональный уровень	3 4 6
2.9	Качественное проведение праздников	На основе внутреннего контроля	За каждое	2
2.10	Качественное проведение развлечений, спортивных мероприятий	На основе внутреннего контроля	За каждое (не более 2)	1
2.11	Участие педагога в мероприятиях за пределами ДОУ, повышающих имидж МБДОУ	На основе внутреннего контроля За каждое мероприятие с личным участием	муниципальный уровень региональный уровень федеральный уровень	2 4 6
2.12	Результаты участия работника в мероприятиях за пределами ДОУ, повышающих имидж МБДОУ	По итогам конкурсов- 1-3 места (наличие грамот, дипломов)	- на федеральном уровне; - на областном уровне; - на муниципальном уровне	8 5 3
2.13	Личное участие педагога в утренниках, праздниках, досугах, проводимых в ДОУ	Количество мероприятий	За ведущую роль За роль	2 1
2.14	За пошив костюмов к утренникам, развлечениям, изготовление реквизита			2
2.15	Участие педагога в комиссиях, в составе жюри	Количество мероприятий	За каждое	1
<b>3.</b>	<b>Позитивная динамика достижений воспитанников.</b>			
3.1	Участие детей в конкурсах, фестивалях, мероприятиях, спортивных соревнованиях:	в зависимости от уровня (наличие грамот, сертификатов участника)	-на федеральном уровне; - на областном уровне; -на муниципальном уровне; -на уровне ДОУ	8 4 2 1
3.2	Результативность участия в конкурсах, фестивалях, выставках, мероприятиях, спортивных соревнованиях: (по результатам контроля и достижений):	1-3 места (наличие грамот, дипломов)	-на федеральном уровне; - на областном уровне; -на муниципальном уровне; -на уровне ДОУ	10 6 4 2
<b>4.</b>	<b>Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников</b>			

4.1	Работа с социально-неблагополучными семьями (посещение семей данной категории, привлечение их к участию в мероприятиях)	На основе актов обследования	5 и более семей 4 -3 семьи 1-2 семьи	3 2 1
<b>5.</b>	<b>Создание элементов образовательной инфраструктуры, повышение имиджа организации</b>			
5.1	За эффективную и безопасную организацию предметно-пространственной среды в групповых помещениях, кабинетах специалистов, музыкальном и спортивном зале	На основе внутреннего контроля		2
5.2	Благоустройство и оснащение территории ДООУ	Работы на территории участка ДООУ		2
5.3	Выполнение сложных и важных работ и поручений, возникших в связи с производственной необходимостью	В соответствии с выполнением		2
5.4	Наличие грамот, благодарностей, наград (учитывается один раз при вручении)	В соответствии с протоколами и приказами	Федеральные Региональные муниципальные	6 4 3
<b>6.</b>	<b>Снижение баллов оценки эффективности деятельности</b>			
6.1	Нарушения правил внутреннего трудового распорядка	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		- 3
6.2	Нарушения должностных инструкций, инструкций по охране жизни и здоровья детей, инструкций по охране труда	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		-3
6.3	Нарушения трудовой, служебной и исполнительской дисциплины	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		- 3
6.4	Нарушения работниками педагогической этики	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		-3
6.5	Получения детьми травм различной степени тяжести на момент нахождения в ДООУ	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		- 6
6.6	За халатное отношение к сохранности материально-технической базы, повлекшего за собой порчу имущества ДООУ	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		- 3
6.7	За конфликтную ситуацию с родителями (законными представителями), с коллегами по работе.	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		- 3

**Критерии и показатели  
качества и результативности профессиональной деятельности  
музыкального руководителя, инструктора по физической культуре**

№ п/п	Критерии и показатели	Расчёт показателей	Шкала	Баллы
1	2	3	4	5
<b>1</b>	<b>Применение здоровьесберегающих технологий, способствующих снижению заболеваемости детей и высокой посещаемости. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.</b>			
1.1	Применение комплексных	На основе внутреннего		3

	здоровьесберегающих технологий, способствующих снижению заболеваемости детей	контроля и предоставленных материалов		
<b>2.</b>	<b>Участие педагога в реализации основной образовательной программы, организационно-методической работе.</b>			
2.1.	Участие в экспериментальной работе, работе творческих групп, разработке авторских программ, проектов, программы развития ДОУ, образовательной программы, разработка проектов	На основе внутреннего контроля		3
2.2.	Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (выступления на конференциях, форумах, семинарах, пед.оветах, участие в мастер-классах, м\о, педагогических салонах)	По результатам и итогам форумов, конференций, семинаров и т.д.	- на федеральном уровне; - на областном уровне; - на муниципальном уровне - на уровне ДОУ	10 6 3 2
2.3	Участие работника в конкурсах профессионального мастерства	в зависимости от уровня (наличие грамот, сертификатов участника)	- на федеральном уровне; - на областном уровне; - на муниципальном уровне; -на уровне ДОУ.	10 6 3 2
2.4	Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня):	По итогам конкурсов-1-3 места ( наличие грамот, дипломов)	- на федеральном уровне; - на областном уровне; - на муниципальном уровне; -на уровне ДОУ	10 8 5 3
2.5	Оказание помощи педагогу в подготовке к участию в профессиональных конкурсах, открытых занятиях, мероприятиях		- на федеральном уровне; - на областном уровне; - на муниципальном уровне; - на уровне ДОУ.	6 4 2 1
2.6	Наличие публикаций в периодических изданиях, сборниках различного уровня по распространению педагогического опыта.		Периодические издания - Он-лайн публикации	3 2
2.7	Продуктивное участие в методической работе: -качественное проведение открытого занятия, мероприятия	На основе внутреннего контроля и наличии документации	-на уровне ДОУ. -муниципальный уровень -региональный уровень	2 3 6
2.8	Участие педагога в мероприятиях за пределами ДОУ, повышающих имидж МБДОУ	На основе внутреннего контроля За каждое мероприятие с личным участием	-муниципальный уровень -региональный уровень -федеральный уровень	2 4 8
2.9	Результаты участия работника в мероприятиях за пределами ДОУ, повышающих имидж МБДОУ (в зависимости от уровня):	По итогам мероприятий 1-3 места (наличие грамот, дипломов)	-на федеральном уровне; - на областном уровне; -на муниципальном уровне;	6 4 3
2.10	Качественное проведение праздников, развлечений, спортивных мероприятий	На основе внутреннего контроля	За каждое	2
2.11	Участие педагога в утренниках, праздниках, сборах, проводимых в ДОУ	Количество мероприятий	За ведущую роль За роль	2 1
2.12	За качественную работу по оформлению помещений ДОУ: дизайн помещений, пошив костюмов	На основе внутреннего контроля		2
2.13	Участие педагога в комиссиях, в составе жюри.	Количество мероприятий	За каждое	1
<b>3.</b>	<b>Позитивная динамика достижений воспитанников</b>			
3.1	Участие детей в конкурсах, фестивалях, выставках, мероприятиях:	В зависимости от уровня (наличие грамот, сертификатов участника)	-на федеральном уровне; - на областном уровне; -на муниципальном уровне;	8 4 2

			-на уровне ДОУ.	1
3.2	Результативность участия в конкурсах, фестивалях, выставках, мероприятиях (по результатам контроля и достижений):	1-3 места (наличие грамот, дипломов)	-на федеральном уровне; - на областном уровне; -на муниципальном уровне; -на уровне ДОУ	10 6 3 2
3.3	Положительная динамика развития физических качеств	По итогам мониторинга развития физических качеств детей		2
3.4	Совершенствование форм работы по оказанию консультативно-практической помощи родителям			2
<b>4.</b>	<b>Создание элементов образовательной инфраструктуры</b>			
4.1	За эффективную и безопасную организацию предметно-пространственной среды в групповых помещениях, кабинетах специалистов, музыкальном и спортивном залах	На основе внутреннего контроля		2
4.2	Благоустройство и оснащение территории ДОУ	Работы на всей территории ДОУ		2
4.3	Использование информационно-коммуникационных технологий в работе с детьми	Использование компьютерных презентаций и т.п.	За каждый собственный компьютерный продукт	2
4.4	Выполнение сложных и важных работ и поручений, возникших в связи с производственной необходимостью	По результатам работы		2
4.5	Наличие грамот, благодарностей, наград (учитывается один раз при вручении)	В соответствии с протоколами и приказами	Федеральные Региональные Муниципальные	6 4 3
<b>5.</b>	<b>Снижение баллов оценки эффективности деятельности</b>			
5.1	Нарушения правил внутреннего трудового распорядка	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		- 3
5.2	Нарушения должностных инструкций, инструкций по охране жизни и здоровья детей, инструкций по охране труда	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		-3
5.3	Нарушения трудовой, служебной и исполнительской дисциплины	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		- 3
5.4	Нарушения работниками педагогической этики	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		-3
5.5	Получения детьми травм различной степени тяжести на момент нахождения в ДОУ	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		- 6
5.6	За халатное отношение к сохранности материально-технической базы, повлекшего за собой порчу имущества ДОУ	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		- 3
5.7	За конфликтную ситуацию с родителями (законными представителями), с коллегами по работе.	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		- 3

**Критерии и показатели  
качества и результативности профессиональной деятельности  
учителя-логопеда**

№ п/п	Критерии и показатели	Расчёт показателей	Шкала	Баллы
1	2	3	4	5
<b>1.</b>	<b>Результативность профилактики и оздоровления детей.</b>			
1.1	Применение комплексных здоровьесберегающих технологий, способствующих снижению заболеваемости детей	На основе внутреннего контроля и предоставленных материалов		3
<b>2.</b>	<b>Участие педагога в реализации основной образовательной программы, организационно-методической работе.</b>			
2.1.	Участие в работе творческих групп, разработке авторских программ.	На основе внутреннего контроля		3
2.2	За результативность и качество работы по внедрению новых форм дошкольного образования: разработка и реализация проектов, социально-значимых акций	На основе внутреннего контроля, отчетной документации		3
2.3	Разработка индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения ребенка			3
2.4	Своевременное выявление детей с проблемами в развитии, качественная организация психолого-педагогического сопровождения ребенка	качественное оформление документов для обследования		2
2.5	Качественная организация психолого-педагогического сопровождения детей, занимающихся по специальной индивидуальной программе развития	На основе внутреннего контроля		2
2.6	Распространение и обобщение педагогического опыта (выступления на конференциях, форумах, семинарах, пед.оветах, участие в мастер-классах, м\о, педагогических салонах)	По результатам и итогам форумов, конференций, семинаров и т.д.	-на федеральном уровне; - на областном уровне; -на муниципальном уровне - на уровне ДОУ	10 6 3 2
2.7	Участия работника в конкурсах профессионального мастерства	в зависимости от уровня (наличие грамот, сертификатов участника)	- на федеральном уровне; - на областном уровне; -на муниципальном уровне; -на уровне ДОУ.	10 6 3 2
2.8	Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня):	По итогам конкурсов- 1-3 места (наличие грамот, дипломов)	- на федеральном уровне; - на областном уровне; -на муниципальном уровне; -на уровне ДОУ.	10 8 5 3
2.9	Оказание помощи педагогу в подготовке к участию в профессиональных конкурсах, открытых занятиях, мероприятиях		-на федеральном уровне; - на областном уровне; -на муниципальном уровне; - на уровне ДОУ.	6 4 2 1
2.10	Наличие публикаций в периодических изданиях, сборниках различного уровня по распространению педагогического опыта.		Периодические издания  - Он-лайн публикации	3  2
2.11	Продуктивное участие в методической работе:	На основе внутреннего контроля и наличия	- на уровне ДОУ. - муниципальный уровень	3 4



	-качественное проведение открытого занятия, мероприятия	документации	- региональный уровень	6
2.12	Участие педагога в мероприятиях за пределами ДОУ, повышающих имидж МБДОУ	На основе внутреннего контроля За каждое мероприятие с личным участием	Муниципальный уровень Региональный уровень Федеральном уровне	2 4 6
2.13	Результаты участия работника в мероприятиях за пределами ДОУ, повышающих имидж МБДОУ	1-3 места (наличие грамот, дипломов) В соответствии с протоколами и приказами	- на федеральном уровне; - на областном уровне; -на муниципальном уровне;	8 6 3
2.14	Участие в утренниках, праздниках, сборах, проводимых в ДОУ	Количество мероприятий	За каждую роль За ведущую роль	1 2
2.15	За качественную работу по оформлению помещений ДОУ: дизайн помещений, пошив костюмов			2
2.16	Участие педагога в комиссиях, в составе жюри	Количество мероприятий	За каждое	1
<b>3.</b>	<b>Позитивная динамика достижений воспитанников.</b>			
3.1	Участие детей в конкурсах, фестивалях, выставках, мероприятиях:	в зависимости от уровня (наличие грамот, сертификатов участника)	-на федеральном уровне; - на областном уровне; -на муниципальном уровне; -на уровне ДОУ.	8 4 2 1
3.2	Результативность участия в конкурсах, фестивалях, выставках, мероприятиях (по результатам контроля и достижений):	1-3 места (наличие грамот, дипломов)	-на федеральном уровне; - на областном уровне; -на муниципальном уровне; -на уровне ДОУ	10 6 3 2
3.3	Положительная динамика психоречевого развития	На основе внутреннего контроля		2
<b>4.</b>	<b>Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников</b>			
4.1	Работа с детьми из социально-неблагополучных семей, детьми-инвалидами	На основе плана работы с неблагополучными семьями и актов обследования	5 и более семей 4 -3 семьи 1-2 семьи	3 2 1
4.2	Эффективность совместных мероприятий с родителями, Совершенствование форм работы по оказанию консультативно-практической помощи родителям			2
<b>5.</b>	<b>Создание элементов образовательной инфраструктуры, повышение имиджа организации</b>			
5.1	За эффективную и безопасную организацию предметно-пространственной среды в групповых помещениях, кабинетах специалистов, музыкальном и спортивных залах	На основе внутреннего контроля		2
5.2	Благоустройство и оснащение территории ДОУ	Работы на всей территории ДОУ		2
5.3	Выполнение сложных и важных работ и поручений, возникших в связи с производственной необходимостью	По результатам работы		2
5.4	Наличие грамот, благодарностей, наград (учитывается один раз при вручении)	В соответствии с протоколами и приказами	Федеральные Региональные муниципальные	6 4 3
<b>6.</b>	<b>Снижение баллов оценки эффективности деятельности</b>			
6.1	Нарушения правил внутреннего трудового распорядка	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		- 3
6.2	Нарушения должностных инструкций, инструкций по охране	На основе внутреннего контроля и		-3

	жизни и здоровья детей, инструкций по охране труда	предоставленного материала		
6.3	Нарушения трудовой, служебной и исполнительской дисциплины	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		- 3
6.4	Нарушения работниками педагогической этики	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		-3
6.5	Получения детьми травм различной степени тяжести на момент нахождения в ДОУ	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		- 6
6.6	За халатное отношение к сохранности материально-технической базы, повлекшего за собой порчу имущества ДОУ	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		- 3
6.7	За конфликтную ситуацию с родителями (законными представителями), с коллегами по работе.	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		- 3

**Критерии и показатели  
качества и результативности профессиональной деятельности  
педагога-психолога**

№ п/п	Критерии и показатели	Расчёт показателей	Шкала	Баллы
1	2	3	4	5
1.	<b>Участие педагога в реализации основной образовательной программы, организационно-методической работе.</b>			
1.1.	Применение комплексных здоровьесберегающих технологий, способствующих снижению заболеваемости детей	На основе внутреннего контроля и предоставленных материалов		3
1.2.	Участие в экспериментальной работе, работе творческих групп, разработке авторских программ, программы развития ДОУ, образовательной программы, проектов, рабочей программы.	На основе внутреннего контроля		3
1.3	Разработка индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения ребенка			3
1.4	За результативность и качество работы по внедрению новых форм дошкольного образования: разработка и реализация проектов, социально-значимых акций (разработка и реализация проекта, отчетная документация)	На основе внутреннего контроля		3
1.5	Своевременное выявление детей с проблемами в развитии, качественная организация психолого-педагогического сопровождения ребенка	Проведение мониторинговых исследований (качественное оформление документов для обследования)		2
1.6	Качественная организация психолого-педагогического сопровождения детей, занимающихся	На основе внутреннего контроля		2

	по специальной индивидуальной программе развития ( в т.ч. обучение на дому)			
1.7	Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (выступления на конференциях, форумах, семинарах, пед.ооветах, участие в мастер-классах, м/о, педагогических салонах)	По результатам и итогам форумов, конференций, семинаров и т.д.	-на федеральном уровне; - на областном уровне; -на муниципальном уровне - на уровне ДОУ	10 6 3 2
1.8	Участия работника в конкурсах профессионального мастерства	В зависимости от уровня ( наличие грамот, сертификатов участника)	- на федеральном уровне; - на областном уровне; -на муниципальном уровне; -на уровне ДОУ.	5 4 3 2
1.9	Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня):	1-3 места ( наличие грамот, дипломов)	- на федеральном уровне; - на областном уровне; -на муниципальном уровне; -на уровне ДОУ.	8 6 4 2
1.10	Оказание помощи педагогу в подготовке к участию в профессиональных конкурсах, открытых занятиях, мероприятиях		-на федеральном уровне; - на областном уровне; -на муниципальном уровне; на уровне ДОУ.	6 4 2 1
1.11	Наличие публикаций в периодических изданиях, сборниках различного уровня по распространению педагогического опыта.		Периодические издания  - Он-лайн публикации	5  2
1.12	Продуктивное участие в методической работе: -качественное проведение открытого занятия, мероприятия	На основе внутреннего контроля и наличии документации	На уровне ДОУ. Муниципальный уровень Региональный уровень	3 4 6
1.13	Участие педагога в мероприятиях за пределами ДОУ, повышающих имидж МБДОУ	На основе внутреннего контроля За каждое мероприятие с личным участием	Муниципальный уровень Региональный уровень Федеральном уровне	2 4 6
1.14	Результаты участия работника в мероприятиях за пределами ДОУ, повышающих имидж МБДОУ	По итогам конкурсов- 1-3 места (наличие грамот, дипломов)	на федеральном уровне; - на областном уровне; -на муниципальном уровне;	8 6 3
1.15	Участие в утренниках, праздниках, сборах, проводимых в ДОУ	Количество мероприятий	За каждую роль За ведущую роль	1 2
1.16	За качественную работу по оформлению помещений ДОУ: дизайн помещений, пошив костюмов			2
1.17	Участие педагога в комиссиях, в составе жюри.	Количество мероприятий	За каждое	1
<b>2.</b>	<b>Позитивная динамика достижений воспитанников.</b>			
2.1	Участие детей в конкурсах, фестивалях, выставках, соревнованиях, мероприятиях:	в зависимости от уровня (наличие грамот, сертификатов участника)	-на федеральном уровне; - на областном уровне; -на муниципальном уровне; -на уровне ДОУ.	5 4 3 1
2.2	Результативность участия в конкурсах, фестивалях, выставках, мероприятиях (по результатам контроля и достижений):	1-3 места (наличие грамот, дипломов)	-на федеральном уровне; - на областном уровне; -на муниципальном уровне; -на уровне ДОУ	8 6 4 2
<b>3.</b>	<b>Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников.</b>			
3.1	Работа с детьми из социально-неблагополучных семей, детьми-инвалидами	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала	5 и более семей 4 -3 семьи 1-2 семьи	3 2 1

3.2	Эффективность совместных мероприятий с родителями, Совершенствование форм работы по оказанию консультативно-практической помощи родителям	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		2
<b>4.</b>	<b>Создание элементов образовательной инфраструктуры.</b>			
4.1	За эффективную и безопасную организацию предметно-пространственной среды в групповых помещениях, кабинетах специалистов, музыкальном и спортивных залах	На основе внутреннего контроля		2
4.2	Благоустройство и оснащение территории ДООУ	Работы на всей территории ДООУ		2
4.3	Выполнение сложных и важных работ и поручений, возникших в связи с производственной необходимостью	По результатам работы		2
4.4	Наличие грамот, благодарностей, наград (учитывается один раз при вручении)	В соответствии с протоколами и приказами	Федеральные Региональные муниципальные	6 4 3
<b>5.</b>	<b>Снижение баллов оценки эффективности деятельности</b>			
5.1	Нарушения правил внутреннего трудового распорядка	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		- 3
5.2	Нарушения должностных инструкций, инструкций по охране жизни и здоровья детей, инструкций по охране труда	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		-3
5.3	Нарушения трудовой, служебной и исполнительской дисциплины	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		- 3
5.4	Нарушения работниками педагогической этики	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		-3
5.5	Получения детьми травм различной степени тяжести на момент нахождения в ДООУ	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		- 6
5.6	За халатное отношение к сохранности материально-технической базы, повлекшего за собой порчу имущества ДООУ	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		- 3
5.7	За конфликтную ситуацию с родителями (законными представителями), с коллегами по работе.	На основе внутреннего контроля и предоставленного материала		- 3

**Критерии и показатели  
качества и результативности профессиональной деятельности  
заместителя заведующего по ВМР**

№ п/п	Критерии и показатели	Расчёт показателей	Шкала	%
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>1.</b>	<b>Позитивная динамика достижений детей и педагогов</b>			

1.1.	Дети - участники, победители, призеры, лауреаты, дипломанты конкурсов, фестивалей	Массовость:	20-15 детей 15-10 детей 10-5 детей 5-1 детей	10 8 5 3
		Уровень	федеральный региональный муниципальный детсадовский	10 8 5 3
		Результат	Победители Лауреаты участники	10 8 5
1.2.	Педагоги- участники и победители различных семинаров, конференций, м/о, профессиональных конкурсов	Массовость:	8 и больше 5-7 2-4 до 2	10 8 5 3
		Уровень:	федеральный региональный муниципальный детсадовский	10 8 5 3
		Результат	победители лауреаты участники	10 8 5
<b>2.</b>	<b>Реализация вариативности воспитательной деятельности</b>			
2.1.	Методическая работа по привлечению воспитателями детей, родителей (законных представителей) к организации клубной работы, экскурсий, походов и прочее (количество детей, родителей)	На основе внутреннего контроля	20 и более детей (родителей) 14 - 10 детей (родителей) 9 – 5 детей (родителей) 4 – 1 детей (родителей)	10 8 5 3
<b>3.</b>	<b>Участие в организационно-методической работе</b>			
3.1.	Обобщение и распространение передового педагогического опыта.		федеральный региональный муниципальный детсадовский	20 15 10 5
3.2.	Повышение авторитета и имиджа ДОУ (личное участие в мастер - классах, открытых мероприятиях, выступления на конференциях, семинарах, м/о, публикация выступлений и авторских работ в СМИ, работа с интернет - представительством, на образовательном форуме, наставничество и прочее)		федеральный региональный муниципальный детсадовский	20 15 10 5
3.3.	Эффективность и качество исполнения управленческих решений. Интенсивность и напряженность работы.	Количество мероприятий	федеральный региональный муниципальный детсадовский	20 15 10 5
<b>4.</b>	<b>Внедрение авторских инновационных педагогических технологий</b>			
4.1.	Участие в опытно-экспериментальной работе	На основе внутреннего контроля	федеральный региональный муниципальный детсадовский	20 15 10 5
4.2.	Наличие собственных методических	На основе внутреннего	федеральный	20

	и дидактических разработок, рекомендаций, пособий и прочее, применяемых в воспитательно-образовательном процессе, руководство методическими объединениями, консультативными пунктами и т.д.	контроля	региональный муниципальный детсадовский	15 10 5
<b>5.</b>	<b>Результативность взаимодействия с родителями</b>			
5.1	Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций			10
<b>6.</b>	<b>Наполняемость предметно-развивающей среды</b>			
6.1.	Методическая комплектация методического кабинета	На основе внутреннего контроля	3 и более новых пособий по используемой программе. 1-2 новых пособий	5

### Завхоз

№ п/п	Показатели качества, интенсивности и результата работы	Критерии оценки	%
<b>1.</b>	Обеспечение выполнения требований: - пожарной и электробезопасности, - охраны труда, - обеспечение строго соблюдения техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности младшим обслуживающим персоналом	Акты проверок, журналы инструктажа	<b>50</b>
<b>2.</b>	Укрепление и сохранность материально-технической базы Учреждения	Акты ревизии, инвентаризации	<b>50</b>
<b>3.</b>	Обеспечение контроля и высокое качество подготовки и организации ремонтных работ в Учреждении	Акты приемки ремонтных работ	<b>50</b>
<b>4.</b>	Организация работ по благоустройству и озеленению территории учреждения	Фактическое состояние	<b>30</b>
<b>5.</b>	Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов	По факту	<b>50</b>
<b>6.</b>	Осуществление качественного контроля за работой младшего обслуживающего персонала Учреждения	По факту	<b>30</b>
<b>7.</b>	Участие в общественной жизни коллектива	Факт участия, Инициативность	<b>30</b>
<b>8.</b>	Эффективность работы по подготовке ДОУ к новому учебному году, зимнему сезону	По факту	<b>40</b>
<b>9.</b>	Выполнение срочных и важных поручений и работ, возникших в связи с производственной необходимостью в нерабочее время	По факту	<b>50</b>
<b>10.</b>	Высокий уровень организации и проведения практических занятий, тренировок и учений при угрозе ЧС	По факту	<b>30</b>
<b>11.</b>	Высокий уровень исполнительской дисциплины (качественное и своевременное ведение документации, сдача отчетов, сведений и др.)	По факту	<b>20</b>
<b>12.</b>	Своевременное обеспечение необходимым инвентарем образовательного процесса	По факту	<b>20</b>

### Делопроизводитель

№ п/п	Показатели качества, интенсивности и результата работы	Критерии оценки	%
<b>1</b>	Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов	Акты проверок	<b>50</b>

2.	Высокое качество организационно-технического обеспечения административно – распорядительной деятельности руководителя учреждения	Отсутствие претензий со стороны руководителя	40
3.	Своевременная исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление тарификационных списков и т.д.)	По факту	50
4.	Выполнение срочных и важных поручений и работ, возникших в связи с производственной необходимостью в нерабочее время	По факту	50
5.	Эффективность работы с электронной почтой	По факту	30
6.	Участие в общественной жизни коллектива	Факт участия, Инициативность	30

### Помощники воспитателя

№ п/п	Показатели качества, интенсивности и результата работы	Критерии оценки	%
1.	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в группе	Оперативный контроль медсестрой	50
2.	Помощь воспитателям в организации и проведении закаливающих процедур, досуговой деятельности детей	Оперативный контроль зам.зав. по ВМР и медсестрой	30
3.	Качественная организация питания в группе	Оперативный контроль зам.зав. по ВМР и медсестрой	50
4.	Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов	Акты проверок	50
5.	Выполнение срочных и важных поручений и работ, возникших в связи с производственной необходимостью в нерабочее время	По факту	50
6.	Участие в общественной жизни коллектива	Факт участия, Инициативность	30

### Рабочий по обслуживанию здания, водитель, техник-электрик, оператор газовой котельной, сторож

№ п/п	Показатели качества, интенсивности и результата работы	Критерии оценки	%
1.	Обеспечение бесперебойной работы систем отопления, водоснабжения, канализации и водостоков, электроснабжения Учреждения	По факту	50
2.	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	Отсутствие замечаний	50
3.	Качественное выполнение погрузочно-разгрузочных работ	По факту	40
4.	Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов	Акты проверок	50
5.	Выполнение срочных и важных поручений и работ, возникших в связи с производственной необходимостью в нерабочее время	По факту	50
6.	Участие в общественной жизни коллектива	Факт участия, Инициативность	30
7.	Экономное использование ГСМ	По факту	30
8.	Своевременный ремонт и устранение неполадок транспортного средства	По факту	40

### Работники пищеблока (шеф-повар, повар, помощник повара, кладовщик, кухонный работник)

№	Показатели качества, интенсивности и результата работы	Критерии оценки	%
---	--	-----------------	---

<b>п/п</b>			
<b>1.</b>	Обеспечение качественного и своевременного приготовления пищи с учетом разрешенной технологии	Отсутствие замечаний, оперативный контроль	<b>50</b>
<b>2.</b>	Сохранность продуктов, надлежащее использование тары	Акты ревизий, инвентаризации	<b>40</b>
<b>3.</b>	Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов	Акты проверок	<b>50</b>
<b>4.</b>	Оперативность и качество выполнения работы по разгрузке и погрузке продуктов питания	По факту	<b>30</b>
<b>5.</b>	Участие в общественной жизни коллектива	Факт участия, Инициативность	<b>30</b>
<b>6.</b>	Образцовое содержание овощехранилища	По факту	<b>40</b>
<b>7.</b>	Выполнение срочных и важных поручений и работ, возникших в связи с производственной необходимостью в нерабочее время	По факту	<b>50</b>

#### **Машинист по стирке белья, уборщик служебных помещений, кастаньяша**

<b>№ п/п</b>	<b>Показатели качества, интенсивности и результата работы</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>%</b>
<b>1.</b>	Бережное отношение к технологическому оборудованию	По факту	<b>50</b>
<b>2.</b>	Своевременная исполнительская дисциплина	По факту	<b>30</b>
<b>3.</b>	Сохранность имущества и товароматериальных ценностей ДООУ	По факту	<b>30</b>
<b>4.</b>	Изготовление и подготовка костюмов к детским утренникам	По факту	<b>50</b>
<b>5.</b>	Участие в общественной жизни коллектива	Факт участия, Инициативность	<b>30</b>
<b>6.</b>	Выполнение срочных и важных поручений и работ, возникших в связи с производственной необходимостью в нерабочее время	По факту	<b>50</b>

#### **4. Порядок расчета материальных поощрений.**

4.1. Материальное единовременное денежное поощрение (премии) работникам ДООУ выплачивается:

- в связи с юбилейными датами: женщины - 50, 55, мужчины – 50, 60 лет;
- в связи с профессиональными праздниками (День воспитателя, 23 Февраля, 8 Марта.)

4.2. Материальное поощрение (премии) работникам выплачивается:

- по случаю награждения их грамотами Управления образования администрации Иссинского района, Министерства образования Пензенской области, Министерства образования РФ;

- за выполнение задания особой важности и сложности,
- по итогам работы за месяц, за квартал, за год.

4.3. Материальное поощрение оформляется приказом заведующей.

4.4. Материальное поощрение сотрудникам выплачивается в денежном отношении от 100 рублей и верхним пределом не ограничивается.

4.5. Материальное поощрение работникам ДООУ выплачивается в пределах фонда оплаты труда по учреждению.

#### **5. Порядок расчета материальной помощи.**

5.1. Материальная помощь работникам ДООУ оказывается по их личному заявлению в случае:

- их длительного лечения в стационаре, операций;
- в случае длительного лечения (операций) их несовершеннолетних детей;
- в случае смерти их родных и близких родственников (отец, мать, муж, дети);
- в случае потери имущества (пожар, наводнение и т.д.) с приложением копии документа,



подтверждающего тот или иной случай;

5.2. Материальная помощь выплачивается работникам МБДОУ за счет средств, полученных в результате экономии фонда оплаты труда.

5.3. Материальная помощь сотрудникам МБДОУ оказывается в денежном выражении от 500 рублей и верхним пределом не ограничивается.

5.4. Основанием для рассмотрения вопроса об оказании работникам материальной помощи является заявление работника с приложением подтверждающих документов.

5.5. Решением об оказании материальной помощи и её размере принимается и оформляется приказом заведующей по МБДОУ.

## **6. Порядок лишения выплат стимулирующего характера**

6.1. В случае невыполнения или неполного выполнения всех пунктов должностных обязанностей стимулирующие выплаты не выплачиваются приказом заведующей по МБДОУ по согласованию с профсоюзным комитетом, советом трудового коллектива:

- нарушения Устава ДОУ;
- нарушения правил внутреннего трудового распорядка;
- нарушения должностных инструкций, инструкций по охране жизни и здоровья детей, инструкций по охране труда;
- нарушения трудовой, служебной и исполнительской дисциплины;
- нарушения работниками педагогической этики;
- получения детьми травм различной степени тяжести на момент нахождения в ДОУ;
- за устные или письменные взыскания (в справках, актах) от проверяющих лиц, администрации ДОУ, представителей ТУ Роспотребнадзора, ОГПН,
- за халатное отношение к сохранности материально-технической базы, повлекшего за собой порчу имущества ДОУ;
- за конфликтную ситуацию с родителями (законными представителями), с коллегами по работе.

## **7. Заключительные положения.**

7.1. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с Уставом ДОУ и не должно противоречить ему.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия на общем собрании трудового коллектива, согласования с председателем профсоюзного комитета и утверждения приказом заведующей МБДОУ.